INSCRIPCIÓN Y ALOJAMIENTO

Apellidos_____Nombre_____

Dirección_____

C.P._____Ciudad_____Provincia_____

Centro de Trabajo / Empresa_____

Tel. Trabajo_____Tel. Móvil_____ E-mail_____

SOCIOS GENI

Remitir este boletín cumplimentando los datos personales y la reserva de hotel a la secretaría cuyos datos aparecen abajo indicados. Los días de reserva de alojamiento son entrada el día 19/06/08 y salida el día 21/06/08. Si deseara prolongar su estancia, deberá de comunicarlo con suficiente antelación a la secretaría de la reunión, quien una vez confirmada dicha ampliación, le facturará el importe correspondiente a la misma.

NO SOCIOS GENI

Remitir cheque nominativo a favor de Secretaría de Congresos **NdR** (2100-1423-06-0100419475), por importe de 350,00 € (700,00 € en caso de que venga con acompañante), en concepto de cóctel de bienvenida, pausas-café, almuerzos y cena, y enviar junto con este boletín cumplimentado a la secretaría de la reunión.

ALOJAMIENTO

HOTEL	H.Doble	H.Individual
Meliá Golf Vichy Catalán****S	125,00€	110,00€

NOTA:

Desayuno incluído/ IVA 7% por incluir.

Fecha Entrada: ____ / / 2008

Fecha Salida: ____ / / 2008

Nº de noches: ____

Fecha límite de reserva: 15 de Mayo de 2008

Los No Miembros del GeNI y comerciales, remitir cheque nominativo a favor de Secretaría de Congresos **NdR**, por el importe total de la reserva junto con este boletín, y enviar a la secretaría de la reunión.

DATOS FACTURACIÓN

Nombre/Empresa:_____

Localidad_____CIF_____

Teléfono_____Fax_____E-mail_____

Dirección_____CP_____

SECRETARIA TÉCNICA
Secretaria técnica de Congresos NdR
C/ Joaquim Vayreda, 65, 7º 2. 17001 Girona
Tel. 972 21 12 44 – 679 972 125 E-mail: nudeca@gmail.com